

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <b>NOMBRE DEL TRÁMITE</b>  |  | <b>TRÁMITE:</b>   |   |
| Registro para la participación en los talleres de Casa de Cultura Pedro Ixtolinque                           |  | <b>SERVICIO:</b>  | X   |
| <b>DESCRIPCIÓN</b>   |  |   |   |
| Permite que se registren y participen en alguno de los talleres,   |  |   |   |
| <b>CLAVE DE IDENTIFICACIÓN</b>   | <b>ECAT-DCT-05</b>   |   |   |
| <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>   | Ley General de Cultura y Derechos Culturales – Art. 11 fracción V y VI Art. 12 fracción VI<br>Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México – Art. 45 fracciones II y X<br>Bando Municipal Ecatzingo 2026 – Art. 168 y 170. |   |   |
| <b>DOCUMENTO A OBTENER</b>   | Constancia de participación.   | <b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>  | Permanente.                                 |
| <b>MODALIDAD</b>   | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)   | PRESENCIAL  | DE PUNTA A PUNTA<br>(ANEXAR LINK)           |
|  | N/A  | X   | N/A   |
| <b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>   | Cuando lo soliciten los interesados.   |   |   |
| <b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b> | No   |   |   |
| <b>REQUISITOS</b>  | <b>ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO</b>  | <b>COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)</b> | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO</b> |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |  |   |   |
| -Credencial para votar vigente del Padre   | NO   |   | N/A   |
| -CURP del niño   | NO   |   |   |
| -Comprobante de domicilio  | NO   |   |   |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>  |  |   |   |
| N/A  | N/A  | N/A   | N/A   |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>  |  |   |   |
| N/A  | N/A  | N/A   | N/A   |
| <b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>  | 1.- Acudir a la oficina de la Dirección de cultura y turismo<br>2.- Solicitar el taller<br>3.- Presentar la documentación requerida<br>4.- Llenar formato de inscripción.<br>5.- Asistir al taller en las fechas y horarios establecidos     |   |   |
| <b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>   | 1 día hábil  |   |   |
| <b>COSTO</b>   | Gratuito   | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>  | N/A   |

| FORMA DE PAGO  | EFFECTIVO   | TARJETA DE CRÉDITO         | TARJETA DE DÉBITO  | EN LÍNEA<br>(PORTAL DE PAGOS) |
|--|---|----------------------------|--|-------------------------------|
|  | N/A   | N/A                        | N/A  | N/A                           |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?  | N/A   |                            |  |                               |
| OTRAS ALTERNATIVAS   | N/A   |                            |  |                               |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |   |                            |  |                               |
| 1 día  |   |                            |  |                               |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE  | Cumplir con los requisitos y completar el proceso de inscripción                                |                            |  |                               |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA   | N/A   |                            |  |                               |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO  |   |                            | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE                                    |                               |
| H. Ayuntamiento de Ecatzingo   |   |                            | Dirección de Cultura y Turismo                                       |                               |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA  |   |                            | Mtra. Cesia Céline Rosales Domínguez                                 |                               |
| DOMICILIO  |   |                            |  |                               |
| CALLE  | Plaza de la Constitución  |                            | NO. INT. Y EXT.:   | S/N                           |
| COLONIA  | San José  |                            | MUNICIPIO  | Ecatzingo                     |
| C.P.   | 56990   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | Lunes a viernes de 9:00 am a 4:15 pm<br>Sábados de 9:00 am a 2:15 pm |                               |
| LADA   | TELÉFONOS   | EXT.                       | CORREO ELECTRÓNICO:  |                               |
| No Aplica  | N/A   | N/A                        | cultura@ecatzingo.gob.mx   |                               |
| N/A  | N/A   | N/A                        | N/A  |                               |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO   |   |                            |  |                               |
| OFICINA  | N/A   |                            |  |                               |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA   | N/A   |                            |  |                               |
| DOMICILIO  |   |                            |  |                               |
| CALLE  | N/A   |                            | NO. INT. Y EXT.  | N/A                           |
| COLONIA  | N/A   |                            | MUNICIPIO  | N/A                           |
| C.P.   | N/A   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | N/A  |                               |
| LADA   | TELÉFONOS   | EXT.                       | CORREO ELECTRÓNICO:  |                               |
| N/A  | N/A   | N/A                        | N/A  |                               |
| FORMATO(S) DESCARGABLES  | N/A   |                            |  |                               |
| INFORMACIÓN ADICIONAL  |   |                            |  |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ¿Qué talleres ofrecen?  |                            |  |                               |
| RESPUESTA:   | Los talleres con los que contamos son: ballet, música, artes plásticas, teatro y café literario |                            |  |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ¿Abra presentaciones?   |                            |  |                               |
| RESPUESTA:   | Sí  |                            |  |                               |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ¿Podría quedarme en la clase?   |                            |  |                               |
| RESPUESTA:   | Depende del Maestro   |                            |  |                               |

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>ELABORÓ:</p> <p><br/>Dulce María Cisneros Álvarez.</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p> | <p>VISTO BUENO:</p> <p><br/>Cesia Céline Rosales Domínguez.</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>23 / 02 / 2026</p> |
|---|---|--|

